

Седиште: ул.Орце Николов бр.54, Скопје 1000  
Телефон: +389 (0) 2 3167 600; Факс: +389 (0) 2 3117 164;  
SWIFT: OHRDMK22

Добредојдовте

Првична регистрација	<input type="checkbox"/>	Измена на податоци	<input type="checkbox"/>	Реден број	<input type="text"/>
Резидент	<input type="checkbox"/>	Нерезидент	<input type="checkbox"/>		
Имател на сметка	<input type="checkbox"/>	Законски застапник	<input type="checkbox"/>		
Овластено лице	<input type="checkbox"/>	Име и презиме на лицето кое го дава овластувањето	<input type="text"/>		
ЕМБГ на давателот на овластувањето	<input type="text"/>		Документ за идентификација	<input type="text"/>	
Број на партија/трансакциска сметка	<input type="text"/>		<input type="text"/>		
Број на партија/трансакциска сметка	<input type="text"/>		<input type="text"/>		

## Лични податоци

Име и презиме	<input type="text"/>		ЕМБГ	<input type="text"/>		
Татково име	<input type="text"/>	Дата на раѓање	<input type="text"/>	Место на раѓање	<input type="text"/>	
Држава на раѓање	<input type="text"/>					
Број на лична карта	<input type="text"/>	Орган на издавање	<input type="text"/>	Датум на важност	<input type="text"/>	
Држава на издавање	<input type="text"/>					
Број на пасош	<input type="text"/>	Орган на издавање	<input type="text"/>	Датум на важност	<input type="text"/>	
Држава на издавање	<input type="text"/>					
Државјанство	<input type="checkbox"/> Македонско	<input type="checkbox"/> Странско	<input type="text"/>	(од која земја)		
Адреса од П.К./Пасош	<input type="text"/>		Град	<input type="text"/>	П. Код	<input type="text"/>
Држава	<input type="text"/>					

## Податоци за кореспонденција:

Адреса за кореспонденција(улица,број, место, пошт. код)	<input type="text"/>				
Телефон Дома	<input type="text"/>	Мобилен тел.	<input type="text"/>	Држава	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>				
Држава на престој	<input type="text"/>				

## Податоци за работа и работодавач

Име на работодавач:	<input type="text"/>		Вид на вработување	<input type="text"/>		
Вработен на неопределено време	<input type="checkbox"/>	Вработен на определено време	<input type="checkbox"/>			
Адреса на работодавач:	<input type="text"/>		Град	<input type="text"/>	П. Код	<input type="text"/>
Тел. на работа	<input type="text"/>		Држава на работодавец	<input type="text"/>		
Дејност на работодавецот	<input type="text"/>		Занимање	<input type="text"/>		

## Податоци за примања (незадолжителни податоци)

Износ на редовни месечни примања:	<input type="text"/>
Други дополнителни месечни примања:	<input type="text"/>
<small>(да се пополни само ако одговорот е потврден)</small>	

## Податоци за имот (незадолжителни податоци)

Недвижен имот:					
<input type="checkbox"/> стан,куќа	<input type="checkbox"/> недвижност	<input type="checkbox"/> поседувам сопствена компанијата	<input type="text"/> (име на компанијата)		
<input type="checkbox"/> имам удел/акции во компанија(над 25 %од сопственоста)	<input type="text"/>				
<input type="checkbox"/> Друг имот	<input type="text"/>				
Возило:	<input type="checkbox"/>	Тип на возило:	<input type="text"/>		
Забелешка: За повеќе податоци се пополнува анекс 3 за имот					

## Фамилијарен статус (незадолжителни податоци)

Брачна состојба:			
<input type="checkbox"/> во брак	<input type="checkbox"/> неженет/немажена	<input type="checkbox"/> невенчани во заедница	
Деца:	<input type="checkbox"/> Да	<input type="checkbox"/> Не	
<input type="checkbox"/> Под 18 години	<input type="checkbox"/> Над 18 години	(доколку е означено да во предходното поле)	

## Употреба на лични податоци

<input type="checkbox"/> Сум согласен/на моите лични податоци да бидат користени за промотивни активности и подобрување на услугите на Банката.		
<input type="checkbox"/> Не сум согласен/на моите лични податоци наведени во оваа пријава да бидат користени во иднина за какви било промотивни цели.		
<input type="checkbox"/> ја повлекувам веќе дадената согласност моите лични податоци наведени во оваа пријава да бидат користени во иднина за промотивни цели.		
<small>(Клиентот може со писмено барање до Банката, без надомест, да побара од Банката неговите лични податоци да не бидат користени за промотивни активности.)</small>		
Со потпишување на оваа Апликација потврдувам дека настапувам		
<input type="checkbox"/> Во свое име и своја сметка		
<input type="checkbox"/> Во свое име и за туѓа сметка во својство на ополномоштено лице на следниот ополномоштувач		
Име и презиме / Назив (ополномоштувач)	ЕМБГ	Забелешка

Потпис на клиентот

### Изјава за Носители на јавни функции

Под полна морална и кривична одговорност изјавувам дека:

- не сум лице носител на јавна функција/близок член на негово семејството/ негов близок соработник
- сум лице носител на јавна функција/близок член на неговото семејството/негов близок соработник

Не е применливо  
(се наведува функцијата и својството)

„Носители на јавни функции“ се физички лица на кои им е или им била доверена јавна функција во Република Македонија или во друга држава, како:

- а) претседатели на држави и влади, министри и заменици или помошници министри;
- б) избрани претставници во законодавната власт;
- в) судии на врховни или уставни судови или други носители на високи правосудни функции против чија одлука, освен во исклучителни случаи, не може да се користат правни лекови;
- г) членови на органи на управување на супервизорски и регулаторни тела и агенции, државна ревизорска институција и членови на одбор на централна банка;
- д) амбасадори;
- е) офицери од висок ранг во вооружените сили (чинови повисоки од полковник);
- ж) избрани и именувани лица согласно со закон и членовите на органите на управување и надзор на правни лица основани од државата;
- з) лица со функции во политички партии (членови на извршните органи на политичките партии);
- 4) лица на кои им е или им била доверена истакната функција во меѓународна организација, како директори, заменици директори, членови на управни и надзорни одбори или други еквивалентни функции и
- 5) градоначалници и претседатели на совети на општини.

За носители на јавна функција од точка а) до с) се сметаат лицата најмалку 3 години по престанокот на извршување на јавната функција, а врз основа на претходно спроведена проценка на ризик од страна на субјектите.

Поимот „носители на јавни функции“ вклучува и:

- 1) членови на семејството на носителот на јавна функција и тоа:
- брачен другар или лице со кое носителот на јавна функција е во вонбрачна заедница,
  - деца и нивни брачни другари или лица со кои децата на носителот на јавна функција се во вонбрачна заедница или
  - родители на носителот на јавна функција.
- 2) лице кое се смета за близок соработник на носителот на јавна функција е физичко лице:
- за кое е познато дека има заедничка правна или вистинска сопственост врз правно лице, има склучено договори или воспоставено други блиски деловни врски со носителот на јавна функција или
  - кое е единствен вистински сопственик на правно лице или правен аранжман за кое е познато дека се основани во корист на носителот на јавна функција.

Потпис на клиентот

### Изјава на корисникот

Со пополнување на Барањето потврдувам дека:

- Го потврдувам приемот на копија од Општите правила и услови за тековни трансакции за физички лица на Охридска банка во врска со банкарски сметки на клиентите, ги прифаќам сите клаузули и давам свое одобрување за нивна примена во насока на мојот однос со Охридска банка АД Скопје во врска со моите сметки или други банкарски производи или услуги.
- Наведените податоци се точни и при промена на податоците (во кои се содржат и адресни податоци) во рок од 3 работни дена од настанувањето на промената ќе ја известам Банката. Во спротивно, секоја достава од страна на Банката до Клиентот се смета дека е уредно извршена на адресата наведена во ова барање
- сум согласен/на сум моите лични податоци наведени во оваа пријава да бидат регистрирани, обработувани, ажурирани и чувани за потребите на Банката и доколку е потребно Банката да изврши пренос на моите лични податоци во други држави- земји членки на ЕУ или ЕЕА или други држави кои не се земји членки на ЕУ или ЕЕА, по претходно одобрение за пренос на личните податоци од Дирекцијата за заштита на личните податоци;
- сум запознат/а податоците наведени погоре претставуваат деловна тајна согласно Законот за банки и останатата важечка законска регулатива,
- банката го задржува правото да побара и други податоци за клиентот за цели на воспоставениот деловен однос,
- банката го задржува правото да го прекине деловниот однос со клиентот во секое време
- сум запознат/а со условите за воспоставување деловен однос со банката и истите во целост ги прифаќам

### Информација за прибирање, обработка и чување на лични податоци

■ Клиентот е согласен сите податоци наведени во оваа апликација без разлика на видот (лични податоци, вклучувајќи и податоци поврзани со банкарска тајна итн) да можат да бидат предмет на обработка од страна на Банката, така што Банката да има право да ги прибира, обработува и чува сама или преку ангажирање на обработувач на податоци како и да ги пренесува во други држави во согласност со законските прописи и интерните акти на Банката за што со потпишувањето на оваа пристапница се смета дека е дадена изрична согласност.

Клиентот е исто така согласен податоците кои ќе станат достапни со оваа апликација да можат да бидат користени во рамките на Групацијата на која банката и припаѓа, надвор од матичната земја.

Личните податоци на клиентот ќе се прибираат, обработуваат, ажурираат и чуваат само за потребите на работењето на Банката со клиентот, врз основа на согласност на субјектите на личните податоци и во случај и на начин предвиден со закон или друг пропис.

Банката ќе обезбеди заштита на личните податоци за Имателот на сметката и овластените лица согласно законската регулатива.

Во согласност со важечката законска регулатива, банката е обврзана да изврши идентификација и потврдување на идентитетот на крајниот сопственик при секоја трансакција. За таа цел Банката задолжително врши прибирање лични податоци: име и презиме, ЕМБГ, адреса и други податоци обележани како задолжителни, како и задржување копија од документ за идентификација.

Личните податоци кои се обележани како незадолжителни Банката ги прибира со цел подобрување на нивото на услугата на клиентот и носење соодветни одлуки за излегување во пресрет на барањата и потребите на клиентите

### Депонирани потписи

Име и презиме на клиентот

Потпис на клиентот

Име и презиме на застапникот/овластеното лице

Потпис на застапникот/овластеното лице

Место и дата

Експозитура на аплицирање

Потпис на ИРО:

Име и презиме на ИРО: